

УТВЕРЖДЕНО

Советом Союза «СОАУ «Альянс»

Протокол № 149 от 23 апреля 2015 года

Председатель Заседания Совета

А.В. Голубев

Секретарь Заседания Совета

И.А. Короткова

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке аккредитации страховых организаций, осуществляющих страхование гражданской ответственности арбитражных управляющих - членов Союза «Саморегулируемая организация арбитражных управляющих «Альянс» (новая редакция)

Настоящее положение (далее – Положение) о порядке аккредитации страховых организаций, осуществляющих страхование гражданской и иной ответственности арбитражных управляющих – членов Союза «Саморегулируемая организация арбитражных управляющих «Альянс» (далее – Союз «СОАУ «Альянс»)), определяет порядок получения аккредитации, отказа в выдаче аккредитации и отзыва аккредитации, права и обязанности аккредитованных страховых организаций, а также формы контроля за их деятельностью.

1. Общие положения.

1.1. Настоящее положение определяет условия и порядок учета страховых организаций, осуществляющих страхование гражданской ответственности арбитражных управляющих – членов Союза «СОАУ «Альянс». Учет страховых организаций осуществляется в форме их аккредитации при Союзе «СОАУ «Альянс».

1.2. Аккредитация страховых организаций осуществляется путем внесения соответствующей записи в реестр Организаций (специалистов), аккредитованных при Союзе «СОАУ «Альянс».

1.3. Информация об аккредитации страховых организаций или прекращении аккредитации может быть опубликована Союзом «СОАУ «Альянс» в средствах массовой информации, а также направлена арбитражным судам и заинтересованным органам, в том числе государственной власти.

1.4. Арбитражные управляющие – члены Союза «СОАУ «Альянс» обязаны страховать гражданскую и иную ответственность лишь в аккредитованных страховых организациях.

2. Требования к аккредитуемым организациям.

2.1. Организация (специалист), претендующая на аккредитацию, должна соответствовать следующим требованиям:

- наличие регистрации в качестве юридического лица;
- наличие лицензии на осуществление соответствующего вида деятельности.

3. Порядок аккредитации.

3.1. Для аккредитации страховая организация представляет в Союз «СОАУ «Альянс» следующие документы:

- заявление об аккредитации (Приложение 1);
- анкету заявителя (Приложение 2);

- заверенные в Организации копии учредительных документов;
- заверенную в Организации копию Свидетельства о государственной регистрации;
- заверенную в Организации копию Свидетельства о постановке в налоговом органе;
- справку о структуре организации с указанием филиалов, отделений, и т.п.;
- копию лицензии на право проведения страховой деятельности/ вид страхования – страхование ответственности арбитражных управляющих;
- правила страхования гражданской ответственности арбитражных управляющих, с приложением договора страхования ответственности арбитражных управляющих, полиса страхования, тарифных ставок по страхованию ответственности арбитражных управляющих, заявления о страховании ответственности арбитражного управляющего (документы, указанные в данном подпункте, должны быть заверены нотариально или заверены подписью руководителя страховой организации и печатью страховой организации);
- документ, подтверждающий оплату добровольного взноса в уставную деятельность Союза «СОАУ «Альянс» в сумме 20 000 рублей.

По желанию страховой организации также могут быть представлены иные материалы.

3.2. Представляемые документы должны быть оформлены в соответствии с требованиями, изложенными в Приложении 3 данного Положения.

3.3. Решение об аккредитации или отказе в аккредитации принимается генеральным директором Союза «СОАУ «Альянс».

3.4. Оформление решения об аккредитации осуществляется распоряжением генерального директора Союза «СОАУ «Альянс».

При рассмотрении заявления учитываются условия страхования, надежность и репутация страховщика, наличие разветвленной сети филиалов и представительств на территории деятельности членов Союза «СОАУ «Альянс», а также наличие собственного капитала в сумме не менее 3 млн. рублей.

Аккредитация действует в течение одного года с момента принятия соответствующего решения.

3.5. При принятии положительного решения страховая организация вносится в реестр аккредитованных организаций.

3.6. После внесения в реестр страховой организации направляется оригинал выписки из реестра организаций, аккредитованных при Союзе «Саморегулируемая организация арбитражных управляющих «Альянс», соответствующему Полномочному Представителю – копия.

3.7. При отказе в аккредитации генеральный директор Союза «СОАУ «Альянс» направляет страховой организации и соответствующему Полномочному Представителю письменное уведомление (письмо), составленное в произвольной форме, с указанием причин, послуживших основанием для принятия такого решения.

3.8. Союз «СОАУ «Альянс» вправе отказать страховой организации в аккредитации в следующих случаях:

- непредставления каких-либо из указанных в п.3.1. настоящего Положения документов, или представления документов, оформленных с нарушением требований, установленных настоящим положением;
- аккредитация Организации (специалиста) ранее была досрочно прекращена в связи с допущенными нарушениями;
- страховая организация предоставила о себе и (или) своей деятельности недостоверную информацию.

4. Права и обязанности страховых организаций, аккредитованных при Союзе «СОАУ «Альянс».

4.1. Аккредитованная страховая организация имеет право:

- осуществлять страхование гражданской ответственности арбитражных управляющих - членов Союза «СОАУ «Альянс»;

- получать от Союза «СОАУ «Альянс», Полномочных Представителей Союза «СОАУ «Альянс» и арбитражных управляющих – членов Союза «СОАУ «Альянс» информацию и документы, необходимые для осуществления страховой деятельности;
- участвовать в разработках решений, внутренних документов и правил, касающихся вопросов обеспечения профессиональной деятельности арбитражных управляющих – членов Союза «СОАУ «Альянс» и их страховой защиты;
- указывать в своих информационных (рекламных) материалах факт аккредитации при Союзе «СОАУ «Альянс»;
- досрочно прекратить аккредитацию, подав заявление в Центральный аппарат Союза (в этом случае утверждение досрочного прекращения аккредитации Советом не требуется);
- в соответствии с конкретным поручением Организации (специалисту) могут быть предоставлены другие права.

4.2. Аккредитованная страховая организация обязана:

- заключать договоры страхования с членами Союза «СОАУ «Альянс» лишь по той форме договора, и на условиях, утвержденных Советом Союза «СОАУ «Альянс» (правила страхования также должны быть рассмотрены и утверждены Советом);
- ежеквартально до 5 числа месяца, следующего за отчетным периодом, предоставлять Союзу «СОАУ «Альянс» информацию о заключенных договорах страхования ответственности арбитражных управляющих – членов Союза «СОАУ «Альянс» и о произведенных выплатах по этим договорам;
- осуществлять свою деятельность на основе принципов законности, в соответствии с нормами профессиональной деятельности;
- соблюдать конфиденциальность относительно информации, полученной в связи с деятельностью в качестве аккредитованной страховой организации;
- обеспечить возможность представителю Союза «СОАУ «Альянс» провести проверку деятельности аккредитованной страховой организации на предмет ее соответствия требованиям настоящего Положения;
- информировать Союз об изменениях в юридическом, фактическом, почтовом адресах, номерах телефонов, факсов;
- в соответствии с конкретным поручением на аккредитованную страховую организацию могут быть возложены дополнительные обязанности.

5. Продление аккредитации.

5.1. По завершении срока аккредитации по заявлению страховой организации ее аккредитация может быть продлена, но не более чем на один год (с последующим дальнейшим неоднократным продлением). Продлением считается представление документов не позднее одного месяца с даты окончания аккредитации.

5.2. Для продления срока аккредитации в Союз «СОАУ «Альянс» представляются следующие документы:

- заявление о продлении срока аккредитации страховой организации (по форме заявления на аккредитацию);
- справку о выполненных работах за последний год;
- документ, подтверждающий оплату добровольного взноса в уставную деятельность Союза «СОАУ «Альянс» в сумме 10 000 рублей.

5.3. Продление аккредитации страховой организации производится путем внесения соответствующей записи в реестр Организаций (специалистов), аккредитованных при Союзе «СОАУ «Альянс», о чем делается запись в свидетельстве об аккредитации.

6. Прекращение аккредитации.

6.1. Аккредитация страховой организации прекращается:

- на следующий день по истечении срока аккредитации;

– в случае подачи страховой организацией заявления о досрочном прекращении аккредитации при Союзе «СОАУ «Альянс».

6.2. Аккредитация страховой организации может быть прекращена в случаях:

- нарушения страховой организацией норм действующего законодательства Российской Федерации, допущенных в ходе осуществления своей деятельности;
- несоблюдения со стороны страховой организации условий настоящего Положения;
- выявления фактов предоставления Союзу «СОАУ «Альянс», Полномочным Представителям Союза «СОАУ «Альянс» и иным участникам процедур банкротства недостоверной или ложной информации;
- разглашения страховой организацией конфиденциальной информации, ставшей известной в связи с деятельностью в качестве аккредитованной организации;
- приостановления или аннулирования лицензии на право осуществления страховой деятельности/ вид страхования – страхование ответственности арбитражных управляющих;
- отказа страховой организации заключать договоры страхования на условиях, утвержденных Советом Союза «СОАУ «Альянс».

6.3. При прекращении аккредитации страховая организация исключается из реестра Организаций (специалистов), аккредитованных при Союзе «СОАУ «Альянс». Свидетельство об аккредитации подлежит возврату в Союз «СОАУ «Альянс».

6.4. После исключения из реестра, Союз «СОАУ «Альянс» в течение 5 рабочих дней извещает страховую организацию об исключении из реестра Организаций (специалистов), аккредитованных при Союзе «СОАУ «Альянс».

7. Контроль за деятельностью аккредитованных страховых организаций.

7.1. Контроль за деятельностью аккредитованных страховых организаций осуществляется в форме проверки, проводимой Союзом «СОАУ «Альянс» с целью установления того, что аккредитованная страховая организация соответствует установленным требованиям.

7.2. Основанием для проведения проверки являются обращения и жалобы членов и сотрудников Союза СОАУ «Альянс», правоохранительных, налоговых и других органов на допущенные аккредитованной Организацией (специалистом) нарушения законодательства, регулирующего их деятельность в Российской Федерации.

7.3. При проведении проверки страховая организация обязана предоставить проверяющим сведения, объяснения и документы, необходимые для проведения проверки.

7.4. Заинтересованные лица вправе подать в Союз «СОАУ «Альянс» жалобы на нарушение страховой организацией требований законодательства Российской Федерации и настоящего Положения. Жалобы рассматриваются в течение 30 дней с момента поступления. При необходимости может быть назначено проведение дополнительной проверки.

8. Рассмотрение споров между страховой организацией и Союзом «СОАУ «Альянс».

8.1. При возникновении спорных вопросов в процессе аккредитации страховая организация имеет право в месячный срок с момента получения отказа в аккредитации подать жалобу в Совет Союза «СОАУ «Альянс».

8.2. Аккредитованная страховая организация имеет право в месячный срок с момента прекращения аккредитации по п. 6.2. настоящего положения, подать жалобу в Совет Союза «СОАУ «Альянс».

8.3. Жалобы представляются в письменной форме, с приложением соответствующих документов, и должны быть рассмотрены в срок не позднее одного месяца со дня ее получения (регистрации).

8.4. По итогам рассмотрения жалобы Союз «СОАУ «Альянс» вправе:

- оставить жалобу без удовлетворения;
- отменить акт проверки и назначить дополнительную проверку;
- изменить решение или вынести новое решение.

8.5. О принятом решении по жалобе Союз «СОАУ «Альянс» извещает страховую организацию, подавшую жалобу, в течение 5 рабочих дней письменным уведомлением, составленным в произвольной форме.

8.6. Подача жалобы в Союз «СОАУ «Альянс» не приостанавливает исполнения обжалуемого акта или действия.

Приложение № 1

к Положению о порядке аккредитации страховых организаций, осуществляющих страхование гражданской ответственности арбитражных управляющих – членов Союза «СОАУ «Альянс»

Генеральному директору Союза «Саморегулируемая организация арбитражных управляющих «Альянс»

**Заявление
на аккредитацию при Союзе
«Саморегулируемая организация арбитражных управляющих
«Альянс»**

_____ (полное наименование юридического лица с указанием организационно-правовой формы)

просит рассмотреть предоставленные документы и аккредитовать нашу организацию при Союзе «СОАУ «Альянс» по следующим направлениям:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____

Опись документов прилагается.

Руководитель (должность)

(Ф.И.О.)

М.П. (подпись)

Приложение № 2

к Положению о порядке аккредитации страховых организаций,
осуществляющих страхование гражданской ответственности
арбитражных управляющих – членов Союза «СОАУ «Альянс»

Генеральному директору Союза «Саморегулируемая организация
арбитражных управляющих «Альянс»

**Анкета заявителя
на аккредитацию при Союзе
«Саморегулируемая организация арбитражных управляющих
«Альянс»**

Полное наименование с указанием организационно-правовой формы _____

Дата и номер государственной регистрации _____

Регистрирующий орган _____

Сведения о наличии лицензии с указанием вида деятельности, номер, дата, когда и кем выдана

Банковские реквизиты _____

Юридический адрес _____

Фактический адрес _____

Почтовый адрес _____

Телефон _____

Факс _____

Адрес электронной почты _____

Ф.И.О., должность руководителя _____

Ф.И.О., должность ответственного исполнителя _____

Информация о деятельности:

1. Виды деятельности: _____

2. Продолжительность существования организации _____

3. Численность сотрудников _____

4. Квалификация персонала _____

5. Прочее _____

Руководитель (должность)

(Ф.И.О.)

М.П.

(подпись)

Приложение № 3


к Положению о порядке аккредитации страховых организаций, осуществляющих страхование гражданской ответственности арбитражных управляющих – членов Союза «СОАУ «Альянс»

Требования по оформлению представленных документов

1. Документы, для которых не оговаривается необходимость нотариального заверения, должны быть заверены подписью руководителя организации – Заявителя и печатью Заявителя.
2. Копии документов должны быть хорошего качества с ясными оттисками печатей и штампов.
3. На представляемых документах должна быть проставлена дата их составления и указаны фамилия и телефон исполнителя.
4. Документы представляются в твердой папке-скоросшивателе, вложенными в прозрачные файлы, в порядке, предусмотренном Положением о порядке аккредитации страховых организаций, осуществляющих страхование гражданской ответственности арбитражных управляющих - членов Союза «Саморегулируемая организация арбитражных управляющих «Альянс».
5. К документам должна прилагаться опись документов с указанием количества страниц в каждом документе.

Прошито и пронумеровано
8 (восемь) листов

Председатель Совета

 А.В. Голубев

Секретарь Заседания Совета

 И.А. Короткова